

Публичный договор на администрирование сайта

г. Гомель

Малетко Юрий Юрьевич, УНП: ЕА0971036, действующий на основании статьи 7 Закона Республики Беларусь от 30 декабря 2022 г. № 230-З, именуемый в дальнейшем ИСПОЛНИТЕЛЬ, предлагает любому физическому либо юридическому лицу, в дальнейшем именуемому ЗАКАЗЧИК платные услуги по **администрированию сайта** (далее Услуга).

Настоящее предложение является публичной Офертой, безоговорочное принятие условий которой считается, акцепт данной Оферты и заключается в осуществлении ЗАКАЗЧИКОМ платежа в счет оплаты предлагаемой Услуги на условиях настоящего договора.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ТЕРМИНЫ

Применяемые в настоящем Договоре термины и определения используются в следующем их значении:

ОФЕРТА – предложение заключить договор

АКЦЕПТ – принятие условий настоящего договора

E-mail – почтовый ящик электронной почты

ИНТЕРНЕТ-МАГАЗИН – сайт с корзиной для осуществления покупок с его страниц посредством сети интернет.

САЙТ - набор связанных между собой страниц и опубликованных в сети Интернет.

ОТЧЁТНЫЙ ПЕРИОД – календарный месяц действия договора с десятого по десятое число.

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ РАБОТЫ – работы, выполненные сверх пяти технических заданий.

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТЕХНИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ – технические задания предоставленные ИСПОЛНИТЕЛЮ за один отчётный период, сверх условий, оговоренных в настоящем договоре (**п.п.6.2.** настоящего договора).

АДМИНИСТРИРОВАНИЕ САЙТА – выполнение работ на сайте ЗАКАЗЧИКА, определённых настоящим договором (**п.п.5.1.2.** настоящего договора).

1. Предмет договора

1.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ по заявке ЗАКАЗЧИКА обязуется оказывать Услугу по администрированию сайта ЗАКАЗЧИКА. Доменное имя сайта, а так же наименование услуги, указывается в заявке ЗАКАЗЧИКА (**п.п.2.4** настоящего договора).

1.2 Отчётным периодом выполнения работ связанных с оказанием услуги является календарный месяц.

1.3 Услуга считается оказанной после подписания Акта выполненных работ, полномочными представителями сторон.

2. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА

2.1. Настоящий Договор является публичным предложением (офертой) ИСПОЛНИТЕЛЯ, адресованным неопределенному кругу лиц на заключение Договора.

2.2. Данный Договор считается заключённым сторонами, как есть, без изъятий и ограничений, после оплаты ЗАКАЗЧИКОМ (акцептом) заказанной им Услуги.

2.3. Оплата услуг по настоящему Договору **не допускается** до получения ЗАКАЗЧИКОМ подтверждения о готовности ИСПОЛНИТЕЛЯ предоставить ему оговоренную в договоре Услугу.

2.4. Для получения ЗАКАЗЧИКОМ подтверждения о готовности ИСПОЛНИТЕЛЯ предоставить ему оговоренную в Договоре Услугу он должен направить письменную, на E-mail ИСПОЛНИТЕЛЯ, либо устную, по телефону, заявку, на получение Услуги определённой настоящим Договором.

2.5. Настоящий договор, при условии соблюдения порядка его акцепта (оплаты), считается заключенным в простой письменной форме.

2.6. Стороны пришли к соглашению, что данный договор заключён по месту нахождения ИСПОЛНИТЕЛЯ.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ

3.1. Настоящий Договор считается заключенным со дня оплаты (акцепта) ЗАКАЗЧИКОМ заказанной им Услуги.

3.2. Настоящий договор заключается на не определённый срок, до тех пор, пока одна из сторон не изъявит желание о его расторжении.

4. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ

4.1. Предоставление Услуги за отчётный период, в рамках настоящего договора, для ЗАКАЗЧИКА подтверждается Актом выполненных работ. Акт направляется на E-mail ЗАКАЗЧИКА ежемесячно, не позднее пятого числа месяца следующего за месяцем предоставленной Услуги, на протяжении всего действия договора (п.п.3.2.настоящего договора).

4.2. ЗАКАЗЧИК, в случае отсутствия претензий по оказанной Услуге, обязан в течение пяти календарных дней со дня получения **Акта выполненных работ** подписать и направить его на E-mail ИСПОЛНИТЕЛЯ.

4.3. При наличии претензий ЗАКАЗЧИК обязуется направить их письменно на E-mail ИСПОЛНИТЕЛЯ в течение пяти календарных дней с момента получения **Акта выполненных работ**.

4.4. ЗАКАЗЧИК безоговорочно соглашается с тем, что если в течение пяти календарных дней со дня получения **Акта выполненных работ**, он не заявит каких-либо письменных претензий по оказанной Услуге, это будет рассматриваться Сторонами как однозначное согласие с тем, что Услуга оказана своевременно, в полном объеме и надлежащим образом.

4.5. Претензия, направленная ИСПОЛНИТЕЛЮ с пропуском сроков её подачи, к рассмотрению не принимается (**п.п.5.2.3** настоящего договора)

5.Права и обязанности сторон:

5.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан.

5.1.1 ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан оказать Услугу с надлежащим качеством и в полном объёме.

5.1.2 ИСПОЛНИТЕЛЬ в течении пяти дней, по техническому заданию ЗАКАЗЧИКА, поступившему на E-mail ИСПОЛНИТЕЛЯ, изменяет, на сайте ЗАКАЗЧИКА, и добавляет тексты, изменяет и добавляет фотографии, изменяет и добавляет цены, добавляет новые категории и размещает в них новые товары. Исполнение всех вышеперечисленных работ производится только в случае, если это позволяют технические возможности сайта и не требуют изменений структуры, графического отображения и функционала ресурса.

5.1.3 при получении претензии ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан в течении 10 рабочих дней дать письменный ответ ЗАКАЗЧИКУ о причинах ненадлежащего выполнения Договора.

5.1.4 по требованию ЗАКАЗЧИКА безвозмездно исправить все выявленные недостатки не позднее 14 дней с момента получения письменного уведомления с перечислением работ, не отвечающих требованиям ЗАКАЗЧИКА.

5.2. Заказчик обязан.

5.2.1 направлять по мере необходимости, на E-mail ИСПОЛНИТЕЛЯ, указанный в **п.п.12.3** настоящего договора техническое задание на выполнение работ, в письменной форме.

5.2.2 во время оформления заявки (**п.п.2.4** настоящего договора), указать наименование заказываемой Услуги.

5.2.3 при наличии претензий по оказанным ИСПОЛНИТЕЛЕМ Услугам письменно уведомить последнего об их наличии. Претензия направляется ИСПОЛНИТЕЛЮ не позднее пяти календарных дней со дня отправки ЗАКАЗЧИКУ **Акта выполненных работ**. Отсутствие претензии ИСПОЛНИТЕЛЬ трактует как то, что взятые на себя обязательства выполняются с надлежащим качеством и в полном объёме.

6. Стоимость, количество работ, оплата и порядок расчётов

6.1. Стоимость настоящего договора составляет:

А) Администрирование сайта ЗАКАЗЧИКА объёмом от 1 до 20 страниц за 1 календарный месяц:

Восемьдесят пять белорусских рублей 00 копеек

Б) Администрирование Интернет-магазина заказчика за 1 календарный месяц:

Сто пятьдесят белорусских рублей 00 копеек

6.2. Количество выполняемых работ по настоящему договору определяется техническими заданиями направляемыми ЗАКАЗЧИКОМ на E-mail ИСПОЛНИТЕЛЯ. Стороны договорились о том, что количество технических заданий не может быть более пяти за один отчётный период.

6.3. В случае предоставления ЗАКАЗЧИКОМ более 5 технических заданий за один отчётный период (п.п. 6.2. настоящего договора), ЗАКАЗЧИК обязуется оплатить работы, по каждому дополнительному техзаданию по цене:

Двадцать белорусских рублей 00 копеек

6.4. Работы, перечисленные в дополнительных технических заданиях, определяются Сторонами как дополнительные работы. Оплата дополнительных работ производится по факту их исполнения в течении пяти дней со дня отправки счёта на E-mail ЗАКАЗЧИКА.

6.5. Оплата Договора осуществляется путём перечисления средств, 100% предоплаты, на счёт ИСПОЛНИТЕЛЯ, указанный в пункте **12.3** настоящего договора.

6.6. Оплата без получения от ИСПОЛНИТЕЛЯ счёта, на оплату заказанной Услуги не допускается. Счёт на оплату оказываемой услуги высылается на E-mail ЗАКАЗЧИКА с первого по пятое число, ежемесячно, на протяжении всего действия договора.

6.7. Оплата заказанной Услуги в рамках настоящего договора, производится по выбору ЗАКАЗЧИКА, в наличной или в безналичной форме.

6.8. ИСПОЛНИТЕЛЬ приступает к выполнению технического задания ЗАКАЗЧИКА только после поступления предоплаты на свой счёт.

6.9. Если ЗАКАЗЧИКОМ в течении оплаченного месяца не было предоставлено никаких заданий ИСПОЛНИТЕЛЮ, либо задания предоставлялись в незначительном объёме, это не является основанием для возврата денежных средств ЗАКАЗЧИКУ, зачисленных ИСПОЛНИТЕЛЮ в счёт данного договора.

7. Извещения и уведомления

7.1. Стороны договариваются, что безоговорочно признают юридическую силу текстов документов, полученных по каналам связи (электронной почты) наравне с документами, исполненными в простой письменной форме на бумажном носителе, за исключением случаев, когда оформление документов на бумажном носителе является обязательным в силу требований законодательства РБ.

7.2. Стороны безоговорочно соглашаются с тем, что вся переписка, извещения и уведомления, полученные на адреса электронной почты, считаются доставленными адресату в надлежащей форме.

7.3. Стороны обязаны своевременно (не менее одного раза в день) проверять корреспонденцию, поступающую на адрес их электронной почты, используемой в рамках настоящего договора, на протяжении всего времени действия настоящего договора.

7.4. Все риски, связанные с наступлением неблагоприятных последствий вследствие несоблюдения требований настоящего Договора, несет Сторона, допустившая такое нарушение.

8. Ответственность сторон

8.1. Стороны несут ответственность по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

9. Порядок разрешения споров

9.1. Споры и разногласия, возникшие у Сторон во время исполнения данного Договора должны решаться путём переговоров, либо если стороны не могут прийти к соглашению, у них есть право на разрешение спорной ситуации в судебном порядке.

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ДОГОВОР

10.1. Изменения и/или дополнения в настоящий Договор вносятся в одностороннем порядке по решению ИСПОЛНИТЕЛЯ.

10.2. Изменения и/или дополнения, вносимые ИСПОЛНИТЕЛЕМ в настоящий Договор по собственной инициативе, вступают в силу с момента их опубликования на сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ websky.by.

10.3. Изменения и/или дополнения, вносимые ИСПОЛНИТЕЛЕМ в настоящий Договор в связи с изменением законодательства, вступают в силу одновременно с вступлением в силу изменений в данных актах законодательства.

10.4. Текст изменений и/или дополнений настоящего Договора, доводится ИСПОЛНИТЕЛЕМ до всеобщего сведения посредством размещения (опубликования) новой редакции договора на сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ websky.by.

10.5. В случае несогласия с внесенными изменениями и/или дополнениями, ЗАКАЗЧИК имеет право расторгнуть настоящий Договор.

10.6. Уведомлением о расторжении настоящего Договора признается уведомление отправленное ЗАКАЗЧИКОМ на E-mail ИСПОЛНИТЕЛЯ.

10.7. Стороны безоговорочно соглашаются с тем, что молчание (отсутствие письменных уведомлений о расторжении настоящего Договора, либо о несогласии с отдельными положениями настоящего Договора, в том числе с изменением прейскуранта цен на

Услуги) признается согласием и присоединением ЗАКАЗЧИКА к новой редакции настоящего Договора.

10.8 Текст изменений и/или дополнений настоящего Договора, его новая редакция либо отдельные пункты в новой редакции, доводится ИСПОЛНИТЕЛЕМ до ЗАКАЗЧИКОВ уже акцептировавших данный договор путём E-mail переписки

11. Заключительные положения

11.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и опубликованы на сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ websky.by.

11.2. Вся переписка, обращения, претензии и т.п. отправляемая сторонами по электронной почте приравнивается к документам на бумажном носителе и трактуется как документ, направленный в письменной форме.

11.3. В случае изменения электронных адресов, реквизитов сторон и прочей информации необходимой для выполнения настоящего Договора либо существенно влияющей на его исполнение, стороны должны уведомлять друг друга об этом в письменной форме не позднее трёх дней с момента их смены.

12. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

12.1. Реквизитами необходимыми Сторонам для исполнения настоящего договора стороны обмениваются посредством E-mail переписки.

12.2. E-mail ЗАКАЗЧИКА определяемый Сторонами как E-mail для осуществления переписки по настоящему договору, признаётся Сторонами E-mail указанный в заявке на предоставление Услуги. В случае если E-mail в заявке не указан, тогда для осуществления переписки по настоящему договору, признаётся E-mail, с которого отправлена заявка на предоставление Услуги.

12.3. Реквизиты Исполнителя:

Малетко Юрий Юрьевич УНП: ЕА0971036

Адрес: 246050, г. Гомель, ул. Пр-т Ленина, 14/30

р/с в ЗАО «Альфа-банк» № BY74 ALFA 3014 1683 0800 1027 0000

г. Минск ул. Сурганова 43 – 47 / УНП банка: 101541947

БИК, код банка: ALFABY2X / Код назначения платежа 0304

Тел: +375(29) 342-93-78 / Факс: 8(232) 23-96-39

Электронная почта: websky.info@yandex.ru

